



เลขที่รับ 2419  
19 มี.ค. 2569  
เวลา 14:43 น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานตรวจสอบภายในและชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โทร.๑๕๓๕

ที่ อบ ๐๐๓๓.๑๐๑ / ๒๓

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

### ๑. เรื่องเดิม

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดตัวชี้วัดที่ ๗ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ในหัวข้อ MOIT ๑๖ ให้หน่วยงานมีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

### ๒. ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน จากการติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) พบว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามแผนและกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยรายละเอียดผลการดำเนินงานปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเห็นควรรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตเผยแพร่รายงานดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในรายงานผลตามแผนฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้

เรียน ผอ.รพ.

- เพื่อโปรดทราบ

และพิจารณา

(นายทินกร สายหงษ์)

นักจัดการงานทั่วไป

(นางบุษดี แก้วกันยา)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

19 มี.ค. 2569

(นางพรทิภา อิวังค์)

ประธานชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ทราบ/อนุญาต

(นางสาวกันตินันท์ มหาสุวีระชัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข  
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์.....หน่วยงาน.....โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์.....  
สถานที่ตั้ง.....๑๒๒ ถ.สรรพสิทธิ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐.....  
ชื่อผู้ประสานงาน.....นางพรทิภา ธิวงค์.....ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ.....  
สังกัด.....โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์.....โทรศัพท์.....๐๘๕๕๙๘๗๔๑๐.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....tporntipao๙@gmail.com.....LINE ID :.....พรทิภา ธิวงค์.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบ โครงการในแผนปฏิบัติการ	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และภาคีเครือข่าย	จำนวนประชาชนเป้าหมาย
๑. โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์	๓,๘๕๒	๓,๘๕๒	๓,๘๕๒
๒.			
๓.			

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมจำนวน.....๔.....โครงการ ดังนี้  
แผนย่อยที่ ๑ สร้างสภาพแวดล้อมและพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข รวม.....๑.....โครงการ  
ให้เป็นองค์กรส่งเสริมการทำความดี เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
กลยุทธ์ที่ ๑ รวม .....โครงการ  
กลยุทธ์ที่ ๒ รวม .....๑.....โครงการ  
กลยุทธ์ที่ ๓ รวม .....โครงการ  
กลยุทธ์ที่ ๔ รวม .....โครงการ  
กลยุทธ์ที่ ๕ รวม .....โครงการ

แผนย่อยที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ระบบ และกลไกการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๑ รวม .....๑.....โครงการ กลยุทธ์ที่ ๒ รวม .....โครงการ กลยุทธ์ที่ ๓ รวม .....โครงการ	รวม.....๑.....โครงการ
แผนย่อยที่ ๓ ส่งเสริมให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นแบบอย่างการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กลยุทธ์ที่ ๑ รวม .....โครงการ กลยุทธ์ที่ ๒ รวม .....๑.....โครงการ กลยุทธ์ที่ ๓ รวม .....โครงการ	รวม.....๑.....โครงการ
แผนย่อยที่ ๔ ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม และสร้างสังคม-วัฒนธรรม ภายในหน่วยงาน กลยุทธ์ที่ ๑ รวม .....๑.....โครงการ กลยุทธ์ที่ ๒ รวม .....โครงการ	รวม.....๑.....โครงการ

๓.๒ งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหมด รวมจำนวน.....๑๔๐,๐๐๐.....บาท รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

(๑) แผนย่อย / กลยุทธ์	(๒) โครงการ / กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน				
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
แผนย่อยที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกลไก ชุมรมจริยธรรม ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค เป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ ด้วยการนำ คุณธรรม	๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๖ หน่วยงานกำหนดเป็นนโยบายในการ พัฒนาองค์กรคุณธรรมและส่งเสริมให้ บุคลากรทุกระดับประพฤติปฏิบัติตามหลัก คุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมี หลักสูตรการศึกษาและฝึกอบรมเพื่อ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ไม่ใช่เพื่อเลื่อนวิทยาย ฐานะ (๑)ชื่อโครงการ ประกาศนโยบาย องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้วยการนำคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา กตัญญู มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนิน ชีวิต	๔๐๐ คน	บุคลากรที่เข้า อบรมสามารถ นำหลัก ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มาเป็น แนวทางในการ ดำเนินชีวิต	๒๐,๐๐๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		ดำเนิน การ แล้ว			

(๑) แผนย่อย / กลยุทธ์	(๒) โครงการ / กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน				
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	
						๑	๒	๓	๔	
แผนย่อยที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการจัดการ เรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และ วัฒนธรรมในการ ดำรงชีวิตบน พื้นฐานชีวิตวิถีใหม่	๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ จัดให้มีการเรียนรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตและการรักษา วินัยแก่ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกประเภท บนฐานชีวิตวิถีใหม่  (๑) ชื่อโครงการ ปฏิบัติธรรม เนื่องใน โอกาสวันวันมาฆบูชา กิจกรรม ชมรมจริยธรรม นำทีมบุคลากรที่ สมัครไปปฏิบัติธรรม ในวันที่ ๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓ วัน ๒ คืน	๓๐ คน	บุคลากรที่เข้า ร่วมกิจกรรม สามารถนำ หลักธรรมทาง ศาสนามาเป็น แนวทางในการ ดำเนินชีวิต	๒๐,๐๐๐	ชมรมจริยธรรม		ดำเนิน การ แล้ว			
แผนย่อยที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็ง ของเครือข่ายและ ขยายความร่วมมือ จากภาคส่วนอื่นๆ	๓.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สนับสนุนการดำเนินงานเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นค่านิยม /สังคม-วัฒนธรรม  (๑) ชื่อโครงการ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี / กิจกรรม ร่วมทอดกฐิน / ผ้าป่า ตามเทศกาล ที่วัดต่างๆ	ผู้เข้าร่วม กิจกรรมจาก สาขาวิชาชีพ	บุคลากรได้ร่วม ทำบุญ ทำนุ บำรุงพุทธ ศาสนา สืบสาน วัฒนธรรม ประเพณีอันดีให้ คงอยู่สืบไป	๑๐๐,๐๐๐	หน่วยงานบริหาร และ ชมรมจริยธรรม	ดำเนิน การ แล้ว		✓		

(๑) แผนย่อย / กลยุทธ์	(๒) โครงการ / กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนากลไกการ ส่งเสริมมาตรฐาน ทาง	๔.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ กำหนดให้มีหน่วยงาน ผู้บริหาร และ ผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการส่งเสริมและ รักษาจริยธรรม ประจำหน่วยงาน  (๑) ชื่อโครงการ ตักบาตรเส้นทางบุญ / กิจกรรม ทุกวันศุกร์แรกของเดือน นิมนต์ พระสงฆ์ที่วัดมหาวนาราม และวัดสารพัด นึก ซึ่งอยู่ใกล้โรงพยาบาล มารับบิณฑบาต ทุกเดือน	ผู้บริหารและ บุคลากรทุก ระดับ ไม่น้อย กว่า ๑๐๐ คน/ ครั้ง	บุคลากรมี ความสุข รู้จัก การให้และการ แบ่งปัน	ไม่ใช้งบประมาณ	งานบริหาร คณะ กรรมการสร้าง ความสุข และชมรม จริยธรรม	ดำเนิน การ แล้ว	ดำเนิน การ แล้ว	✓	✓

คำอธิบาย :

- (๑) ระบุแผนย่อย / กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติราชการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/๑SE๙cOCgC>)
- (๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / กลยุทธ์ ของแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว
- (๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้
- ๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม
  - ๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
- (๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น ชมรมจริยธรรม หน่วยงานระดับกลุ่มงาน
- (๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย  ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

ส่วนที่ ๔ เป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๙
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	..... ๓๖๐.....คน	.....๕๐๐.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในเครือข่าย ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศึกษากำหนด)	..... ๒..... แห่ง	.....๔.....แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	.....๘.....แห่ง .....๑๐๐.....คน	.....๑๐.....แห่ง ๑๕๐ - ๒๐๐ คน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	.....๑.....ระบบ	.....๒.....ระบบ
๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	.....๔.....แห่ง .....๑๐๐.....คน	.....๖.....แห่ง ๑๕๐ - ๒๐๐ คน

ส่วนที่ ๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้บุคลากรสามารถนำหลักในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการตามนโยบาย ไปใช้ในชีวิตและสามารถเผยแพร่เป็นต้นแบบที่ดีของครอบครัว ชุมชน  
องค์กร

ลงชื่อ พรทิภา ชิวงค์ ผู้รายงาน  
(นางพรทิภา ชิวงค์)  
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ  
ประธานชมรมจริยธรรม  
วันที่ 19 มี.ค. 2569

ลงชื่อ 012  
(นางสาวกันตินันท์ มหาสุวีระชัย)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
วันที่ 23 มี.ค. 2569

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตวิถีพอเพียง” ในองค์กร  
หน่วยงาน โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ชื่อกิจกรรม : โครงการพัฒนาหน่วยงานในกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล ตามนโยบาย  
“หน้าบ้านนำมอง”

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีระเบียบวินัยในการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานตามหลักกิจกรรม ๕ ส

๒. เพื่อปลูกฝังพฤติกรรมการทำงานอย่างเป็นระบบ สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๓. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมด้านความรับผิดชอบ ความมีวินัย และความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม

๔. เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน (เลือก ๑ ข้อ)

- ด้านการเงินและทรัพย์สิน (แก้ปัญหาหนี้สินข้าราชการ)
- ด้านการบริโภคทรัพยากร (การประหยัดทรัพยากรของรัฐ : ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)
- ด้านเกียรติยศชื่อเสียง (การบริหารงานบุคคลในระบบคุณธรรม)
- ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส เน้นสร้างลักษณะนิสัย)
- ความต้องการทางอารมณ์ความรัก (ระบบอุปถัมภ์และระบบพวกพ้อง)
- ความต้องการทางอารมณ์ความโลภ (ความอยากมี อยากได้)
- ความต้องการทางอารมณ์ความหลง (การยึดติดใน รูป รส กลิ่น เสียง ประสาทสัมผัส)
- ความต้องการทางอารมณ์ความกลัว (การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม :

๑.๑) ปรับปรุงภูมิทัศน์ของหน่วยงานตามนโยบาย หน้าบ้านนำมอง

๑.๒) กำหนดแผนการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส. ของกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล ปี ๒๕๖๙ มี  
ตรวจประเมิน ๒ ครั้ง/ปี

๑.๓) กิจกรรม Surprise Visit ๕ ส. เพื่อนิเทศ กำกับ ติดตาม และให้คำชี้แนะ ไตรมาสละ ๑ ครั้ง  
(๔ ครั้ง/ปี)

๑.๔) มอบรางวัลหน่วยงานที่มีผลการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. เป็นเลิศ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ : โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

งบประมาณ : ไม่มีค่าใช้จ่าย

#### ๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ทำงาน
๒. สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน
๓. บุคลากรมีวินัยและมีพฤติกรรมการทำงานที่ดีตามหลักกิจกรรม ๕ ส
๔. เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดีตามแนวคิดองค์กรคุณธรรม

#### ๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

๑. หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นระเบียบ สะอาด และปลอดภัย
๒. บุคลากรมีพฤติกรรมการทำงานที่ดีตามหลักกิจกรรม ๕ ส อย่างต่อเนื่อง
๓. หน่วยงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : สามารถปรับรูปแบบได้ตามความเหมาะสมเพื่อการประชาสัมพันธ์ โดยต้องมียอดประกอบ  
ข้อความให้ครบ

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

<p>ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	
<p>(ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)</p>	
<p>สูตรการคำนวณ</p>	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
<p>ผลการดำเนิน กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงาน</p>	$\frac{\boxed{3}}{\boxed{4}} \times 100 = \text{ร้อยละ } \boxed{75}$

## การดำเนินการปฏิญญาคุณธรรม (Do &amp; Don't)

หน่วยงาน โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

## ๑. ปฏิญญาคุณธรรม (Do &amp; Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ ด้วย อธิยาศัยที่ดี มีเมตตา สุภาพ และเท่าเทียม	๑. ไม่เลือกปฏิบัติ หรือใช้วาจา/พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
๒. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และตรวจสอบได้	๒. ไม่ทุจริต หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
๓. ปฏิบัติตามระเบียบวินัยขององค์กรอย่างเคร่งครัด	๓. ไม่ละเลยหน้าที่ หรือปฏิบัติงานอย่างไม่รับผิดชอบ.
๔. ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด	๔. ไม่ใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๕. ทำงานร่วมกันด้วยความสามัคคี มีน้ำใจ และเคารพซึ่งกันและกัน	๕. ไม่สร้างความขัดแย้ง หรือบั่นทอนบรรยากาศการทำงานในองค์กร

## ๒. วิธีการดำเนินการ

## การวางแผน (Plan)

๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมระดมสมองภายในหน่วยงาน โดยให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหาที่พบในการปฏิบัติงาน และร่วมกันกำหนดแนวทางในการส่งเสริมให้เกิด “ความดีที่อยากทำ” ภายในองค์กร โดยกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don't) ให้สอดคล้องกับหลักคุณธรรม ได้แก่ วินัย สุจริต พอเพียง จิตอาสา และความสามัคคี

๒. ประชุมระดมความคิดเห็นอย่างน้อย ๑-๒ ครั้ง

๓. กำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นของหน่วยงาน รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

## การทดลองปฏิบัติ (Do)

๑. นำข้อตกลงคุณธรรมที่กำหนดไว้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงาน ร่วมกันปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด เช่น การให้บริการด้วยความสุภาพ การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และการทำงานเป็นทีม

๒. กำหนดให้มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๓. ส่งเสริมให้บุคลากรเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรม

### การประเมินผลปรับปรุง (Check)

๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรม โดยใช้การสังเกต การประชุมสรุปผล
๒. การรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรและผู้รับบริการ เพื่อพิจารณาว่าการดำเนินงานสามารถทำให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้จริงหรือไม่
๓. วิเคราะห์ว่าข้อตกลงข้อใดสามารถปฏิบัติได้ดีและควรรักษาไว้ ข้อใดมีข้อจำกัดหรือไม่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน และควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ข้อตกลงคุณธรรมมีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง และสามารถแก้ไขปัญหาที่ยากแค้นขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### การปฏิบัติ (Act)

๑. นำข้อตกลงคุณธรรมที่ผ่านการประเมินและปรับปรุงแล้ว ไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
  ๒. กำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓-๖ เดือน เพื่อให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติจนเกิดเป็นพฤติกรรมตามปกติขององค์กร
  ๓. การติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ และสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปยกระดับข้อตกลงคุณธรรมให้เป็น “ปฏิญญาคุณธรรมของหน่วยงาน” และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งเผยแพร่ให้บุคลากรและผู้รับบริการรับทราบโดยทั่วกัน
๓. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ ด้วยอัธยาศัยที่ดี มีเมตตา สุภาพ และเท่าเทียมเพิ่มการคัดกรองผู้มาใช้บริการได้แก่ ห้องตรวจผู้ป่วย ได้ ดำเนินการ เพิ่มจุดคัดกรอง ได้แก่ อาคารผู้ป่วยนอก หน ทำให้ผู้ใช้บริการ ปลอดภัย มีความพึงพอใจ และ พัฒนางานอย่างเป็นระบบ	๑. ไม่เลือกปฏิบัติ หรือใช้วาจา/พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
๒. เพื่อให้องค์กรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยกำหนดค่านิยมองค์กร “SUNPASIT” S = Service Excellence บริการเป็นเลิศ U = Unity ทำงานเป็นทีม N = Nobleness มีคุณธรรมสูง P = Professional Mastery เป็นมืออาชีพในงาน A = Accountability รับผิดชอบในหน้าที่ โปร่งใส ตรวจสอบได้และพิทักษ์สิทธิ์ผู้ใช้บริการ S = Social Responsibility ความรับผิดชอบต่อสังคม และส่วนรวมและมีจิตบริการ I = Innovation นวัตกรรมในงาน T = Technology ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ทำให้บุคลากรมีแนวทางการปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน	๒. ไม่ทุจริต หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปฎิญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฎิญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don’t” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปฎิญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฎิญาคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don’t)

การดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”  
โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ “ครอบครัวสรรพสิทธิอบอุ่น ”

ผู้บริหารให้นโยบาย

จริยธรรม นำพาบุคลากร สุขภาพดี มีความสุข

วิธีการดำเนินงานกิจกรรม

- ๑.ประกาศนโยบาย
- ๒.วางแผนการดำเนินงาน
- ๓.ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
- ๔.สรุปผลการดำเนินงาน

ภาพกิจกรรมของบุคลากรในหน่วยงาน

๑. กิจกรรมร่วมเป็นเจ้าภาพกฐินสามัคคีโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ร่วมกับวัดป่าภูญาภา อําเภอสิรินคร จังหวัดอุบลราชธานี



## ๒. ร่วมกิจกรรมกฐินวัดต่างๆ



## ๓. สวดมนต์ข้ามปี



## ๔. ทำบุญตักบาตร ๙๐ ปี โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์



๕. ทำบุญตักบาตรและสวดมนต์เย็นวันศุกร์ของทุกเดือน



๖. โรงทานธรรมอาจริยบูชา วัดหนองป่าพง อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี



๗. กิจกรรมวันแห่งความรัก วันวาเลนไทน์



๘. กิจกรรมสานสัมพันธ์



๙. กิจกรรมวิ่งการกุศล



๑๐. สวัสดิการเยี่ยมผู้ป่วยเจ้าหน้าที่



๑๑. กีฬาสานสัมพันธ์ประจำปี



๑๒. ทำบุญทอดผ้าป่า



๑๓. ทำบุญตักบาตรหน่วยงานต่างๆ



๑๔. กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ และวันสงกรานต์



๑๕. งานมุทิตาจิต



\*\*\*\*\*


หมายเหตุ : สามารถปรับรูปแบบได้ตามความเหมาะสมเพื่อการประชาสัมพันธ์ โดยต้องมืองค์ประกอบ  
ข้อความให้ครบ


กิจกรรมการถอดบทเรียนการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
(ชื่อหน่วยงาน) โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙


โครงการอุปถัมภ์พระสงฆ์อาพาธ ที่เฝ้าต่อพระธรรมวินัย ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

กิจกรรมที่ดำเนินการ

1. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน / ประกาศนโยบายโรงพยาบาล/จัดอบรมประชุมชี้แจงเกี่ยวกับพระธรรมวินัยและแนวทางการดูแลพระสงฆ์ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับ








**1**

**การประชุมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
ด้านการอุปถัมภ์พระสงฆ์อาพาธ  
ที่เฝ้าต่อพระธรรมวินัย ปีงบประมาณ 2569**

NEWS

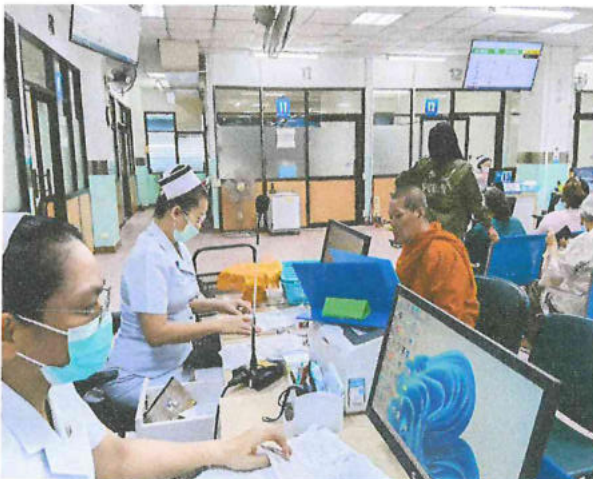
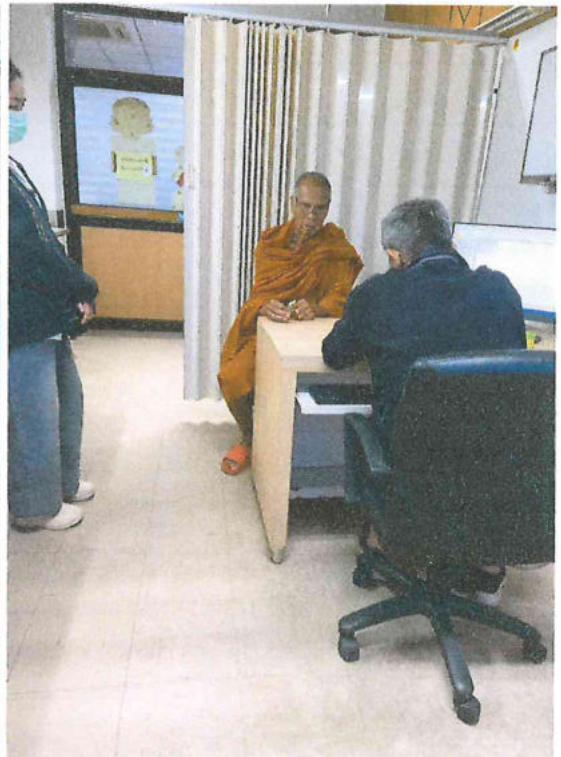
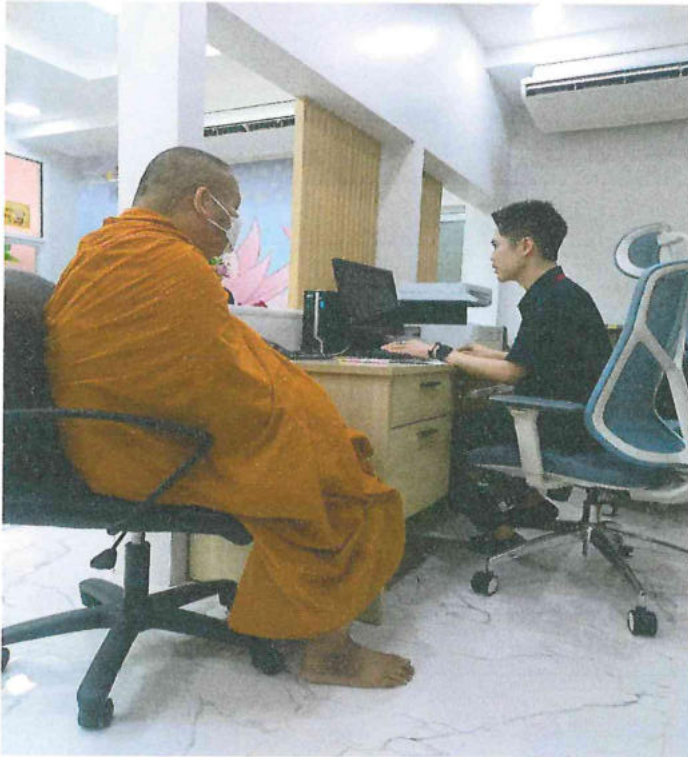


**การประชุม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการอุปถัมภ์พระสงฆ์อาพาธ ที่เฝ้าต่อพระธรรมวินัย ปีงบประมาณ 2569**  
**เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการดูแลพระสงฆ์อาพาธให้เป็นไปอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักพระธรรมวินัย**  
**และการให้บริการทางานแพทย์ โดยมี คณะกรรมการอุปถัมภ์พระสงฆ์อาพาธ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ เป็นคณะดำเนินการโครงการดังกล่าว**  
**ห้องประชุม 6 ชั้น 6 อาคาร 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ และผ่านระบบ Conference Webex Meeting**

งานประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โทร : 045 - 319200 ต่อ 1626

## 2. การคัดกรองและรับบริการเฉพาะพระสงฆ์

จัดระบบคัดกรอง/ลงทะเบียนที่เหมาะสม มีช่องทางบริการเฉพาะหรือเร่งด่วน เพื่ออำนวยความสะดวกและลดความแออัด



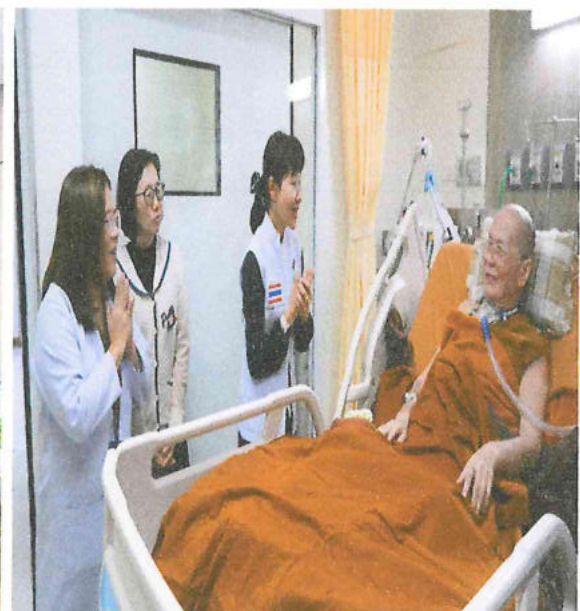
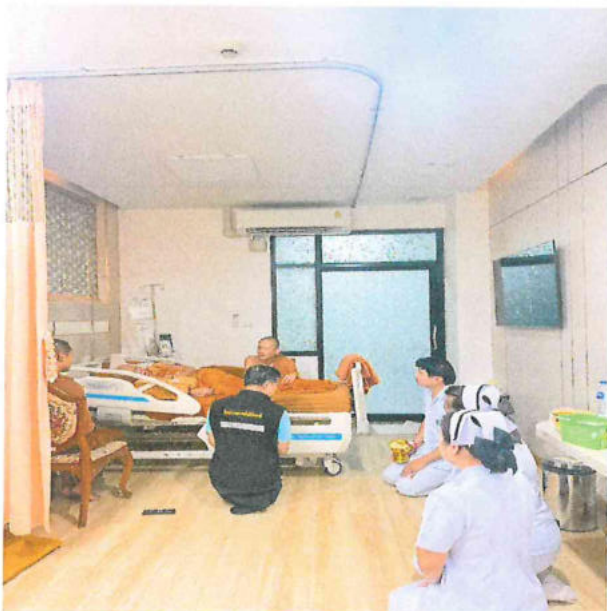
### 3. การจัดพื้นที่และสิ่งแวดลอมที่เหมาะสม

จัดหอผู้ป่วยหรือพื้นที่เฉพาะสำหรับพระสงฆ์อาพาธ คำนึงถึงความเป็นส่วนตัว ความสงบ และความเหมาะสมตามพระธรรมวินัย

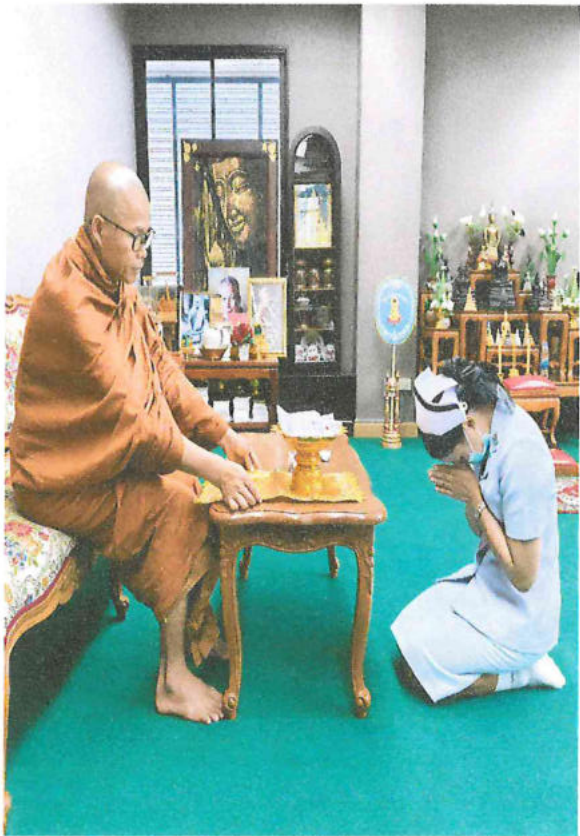
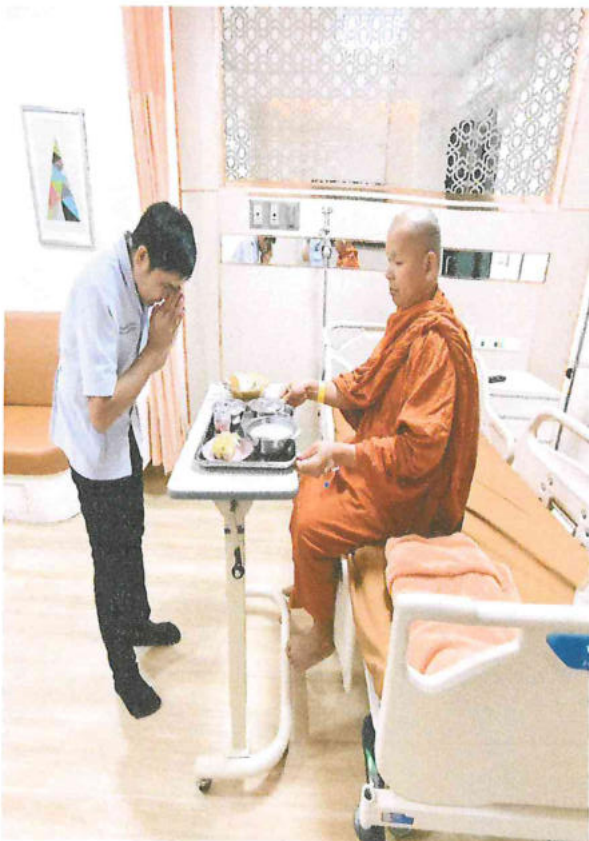


### 4. การดูแลรักษาพยาบาลตามหลักพระธรรมวินัย

ให้บริการตรวจรักษา พยาบาล และฟื้นฟูสุขภาพ โดยคำนึงถึงข้อปฏิบัติ เช่น การให้ยา อาหาร เวลา และข้อจำกัดต่าง ๆ จัดอาหารให้เหมาะสมตามหลักพระธรรมวินัย เช่น การจัดภัตตาหารตามเวลา และรูปแบบการถวายที่เหมาะสม



4. การดูแลรักษาพยาบาลตามหลักพระธรรมวินัย (ต่อ)



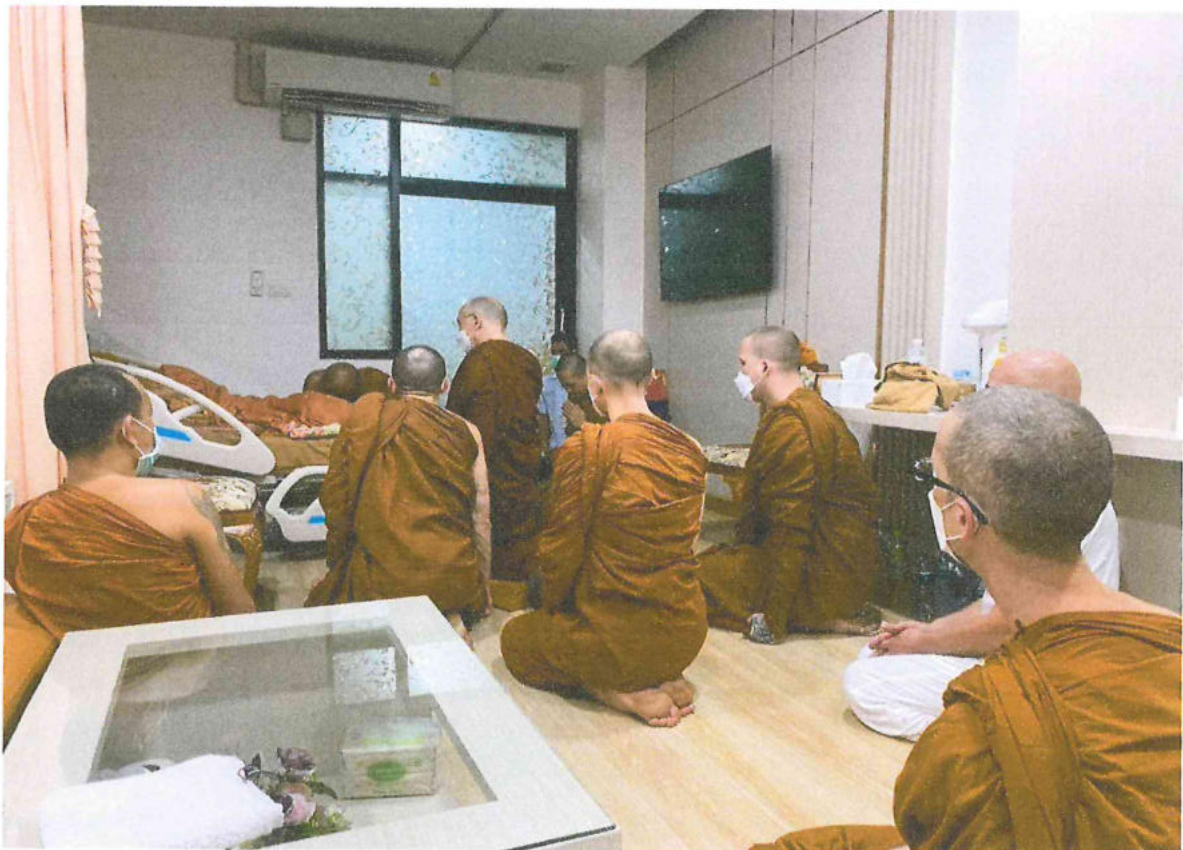
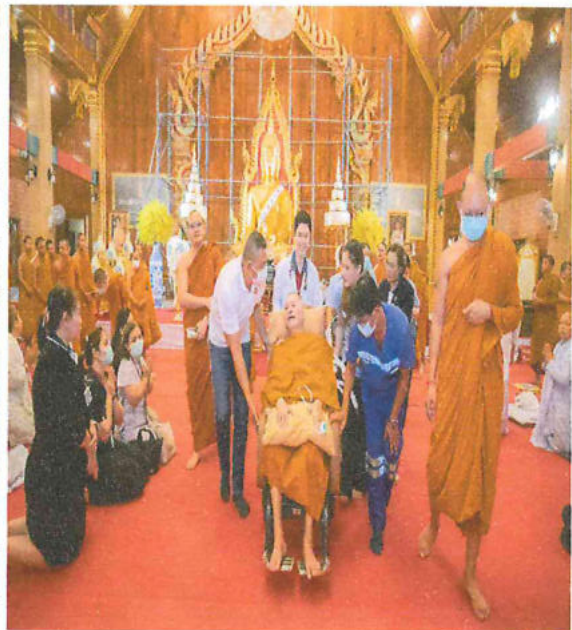
## 5. การประสานงานกับคณะสงฆ์และวัด

ติดต่อประสานงานกับวัดหรือผู้ดูแล เพื่อร่วมวางแผนการรักษา การรับ-ส่ง และการดูแลต่อเนื่อง



6. การสนับสนุนด้านจิตใจและจิตวิญญาณ

ส่งเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติธรรม เช่น การสวดมนต์ นั่งสมาธิ หรือการเยี่ยมเยียนจากพระสงฆ์รูปอื่น



## 7. การมีส่วนร่วมของอาสาสมัครและชุมชน

เปิดโอกาสให้จิตอาสา/ญาติโยมเข้ามาช่วยดูแล เช่น การจัดหาอุปกรณ์ การอุปถัมภ์ภัตตาหาร



## 8. การติดตามและดูแลต่อเนื่องหลังจำหน่าย

มีระบบติดตามอาการ ประสาน รพ.สต. หรือวัดในพื้นที่ เพื่อดูแลต่อเนื่องหลังออกจากโรงพยาบาล





## 9. การประเมินผลและพัฒนาคุณภาพบริการ

เก็บข้อมูล ประเมินความพึงพอใจ และนำผลไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานกิจกรรม

### 1. ด้านผู้ป่วย (พระสงฆ์อาพาธ)

พระสงฆ์ได้รับการดูแลที่สอดคล้องกับพระธรรมวินัยมากขึ้น เช่น การจัดอาหาร การให้ยา และการพยาบาลที่เหมาะสม ส่งผลให้เกิดความสบายใจ ลดความกังวล และส่งเสริมการฟื้นตัวทั้งทางร่างกายและจิตใจ

### 2. ด้านบุคลากรทางการแพทย์

บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในพระธรรมวินัยเพิ่มขึ้น สามารถให้การดูแลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เกิดความตระหนักในความละเอียดอ่อนทางวัฒนธรรมและศาสนา และพัฒนาทักษะการบริการที่มีความเคารพและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

### 3. ด้านระบบบริการของโรงพยาบาล

เกิดการพัฒนาระบบและแนวทางปฏิบัติ (Guideline) ที่ชัดเจนในการดูแลพระสงฆ์อาพาธ เช่น การจัดพื้นที่เฉพาะ การจัดลำดับบริการ และการประสานงานกับคณะสงฆ์ ส่งผลให้การบริการมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานมากขึ้น

#### 4. ด้านภาพลักษณ์องค์กร

โรงพยาบาลมีภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการให้บริการที่เคารพในหลักศาสนาและวัฒนธรรม สร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและชุมชน รวมถึงเสริมสร้างความร่วมมือกับองค์กรทางศาสนา

#### 5. ด้านสังคมและชุมชน

เกิดการมีส่วนร่วมของชุมชนและเครือข่าย เช่น วัด อาสาสมัคร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ช่วยสนับสนุนการดูแลพระสงฆ์อาพาธอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเข้มแข็งของเครือข่ายทางสังคม

### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

#### 1. การสนับสนุนจากผู้บริหาร

ผู้บริหารให้ความสำคัญและผลักดันนโยบายอย่างจริงจัง จัดสรรทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณอย่างเหมาะสม ทำให้การดำเนินงานเป็นรูปธรรม

#### 2. ความรู้และความเข้าใจในพระธรรมวินัยของบุคลากร

บุคลากรทางการแพทย์และเจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในข้อปฏิบัติของพระสงฆ์ เช่น เรื่องอาหาร เวลา การสัมผัส และการดูแลที่เหมาะสม จึงสามารถให้บริการได้อย่างถูกต้อง

#### 3. การมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน (Guideline)

มีการกำหนดคู่มือหรือแนวทางในการดูแลพระสงฆ์อาพาธอย่างเป็นระบบ ทำให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดความสับสน

#### 4. การบูรณาการความร่วมมือหลายภาคส่วน

มีการประสานงานระหว่างโรงพยาบาล คณะสงฆ์ วัด อาสาสมัคร และเครือข่ายชุมชน ทำให้การดูแลมีความต่อเนื่องและครอบคลุม

#### 5. การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

มีการจัดพื้นที่หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่สอดคล้องกับพระธรรมวินัย เช่น พื้นที่พัก การจัดอาหาร และความ เป็นส่วนตัว

#### 6. จิตสำนึกในการให้บริการด้วยความเคารพ

บุคลากรมีทัศนคติที่ดี ให้ความเคารพในศาสนาและวัฒนธรรม ส่งผลต่อคุณภาพการบริการและความพึงพอใจของพระสงฆ์

## 7. การติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

มีการประเมินผล ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ทำให้โครงการมีความยั่งยืนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### แนวทางการต่อยอดและขยายผลจากการดำเนินงาน

#### 1. การพัฒนาเป็นต้นแบบ (Model) ระดับพื้นที่/ประเทศ

จัดทำรูปแบบการดำเนินงาน (Best Practice) พร้อมคู่มือ/มาตรฐาน เพื่อถ่ายทอดไปยังโรงพยาบาลอื่น ๆ ทั้งในระดับจังหวัด เขตสุขภาพ

#### 2. การขยายเครือข่ายความร่วมมือ

เชื่อมโยงความร่วมมือกับวัด คณะสงฆ์ หน่วยงานสาธารณสุข องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอาสาสมัคร เพื่อให้การดูแลพระสงฆ์อาพาธครอบคลุมตั้งแต่ชุมชนถึงโรงพยาบาล

#### 3. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

จัดอบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับพระธรรมวินัยและการดูแลพระสงฆ์อาพาธ เพื่อให้บุคลากรใหม่และเดิมมีความรู้ที่ถูกต้องและทันสมัย

#### 4. การใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการดูแล

พัฒนาระบบฐานข้อมูล แนวทางออนไลน์ หรือ Telemedicine เพื่อให้คำปรึกษาและติดตามอาการพระสงฆ์อาพาธ โดยเฉพาะในพื้นที่ห่างไกล

#### 5. การพัฒนาระบบบริการต่อเนื่อง (Continuum of Care)

เชื่อมโยงการดูแลตั้งแต่ระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิ ถึงตติยภูมิ รวมถึงการดูแลหลังจำหน่าย เพื่อให้พระสงฆ์ได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่อง

#### 6. การสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน

ส่งเสริมบทบาทของชุมชน ญาติโยม และอาสาสมัครในการร่วมดูแล สนับสนุนทรัพยากร และสร้างความเข้าใจ เรื่องการดูแลพระสงฆ์อาพาธที่ถูกต้อง

#### 7. การวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้

ต่อยอดสู่การทำวิจัยเพื่อประเมินผลลัพท์ พัฒนานวัตกรรม หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่สามารถเผยแพร่ในวงกว้าง

## 8. การผลักดันเชิงนโยบาย

นำผลสำเร็จของโครงการไปสนับสนุนให้เกิดนโยบายหรือแนวทางระดับเขต/ประเทศ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน



## แบบเสนอรายชื่อบุคลากรที่สมควรได้รับรางวัล “Good Guy 2026”

หน่วยงาน โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน ๓,๘๖๕ คน

จำนวนบุคลากรที่มีสิทธิได้รับรางวัล

- ๑ คน (จำนวนบุคลากรในหน่วยงานไม่เกิน ๑๐๐ คน)
- ๒ คน (จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน ๑๐๑-๒๐๐ คน)
- ๓ คน (จำนวนบุคลากรในหน่วยงานมากกว่า ๒๐๐ คน)

ได้ดำเนินการพิจารณาพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัด ตามแนวทางการจัดกิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระดับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง แล้ว

- ขอเสนอรายชื่อบุคลากรในสังกัด ที่สมควรได้รับรางวัลจากกิจกรรม “Good Guy 2026” ดังนี้ (เสนอได้ไม่เกินจำนวนที่มีสิทธิ)

๑. (นาย / นาง / นางสาว) พงษ์พัฒน์ พิมพ์สะ

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

คุณธรรมที่โดดเด่นที่สุด จำนวน ๑ คุณธรรม (ในคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง / วินัย / สุจริต / จิตอาสา / กตัญญู) ผู้ประพฤติตนดีเด่นในเชิงคุณธรรม จริยธรรม แพทย์สภา

๒. (นาย / นาง / นางสาว) พรทิภา ธิววงศ์

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

คุณธรรมที่โดดเด่นที่สุด จำนวน ๑ คุณธรรม (ในคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง / วินัย / สุจริต / จิตอาสา / กตัญญู) ผู้ปฏิบัติงานและอุทิศตนเพื่อประโยชน์แก่องค์กรและวิชาชีพการ

พยาบาล

๓. (นาย / นาง / นางสาว) อาทิตยา คำใส

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

คุณธรรมที่โดดเด่นที่สุด จำนวน ๑ คุณธรรม (ในคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง / วินัย / สุจริต / จิตอาสา / กตัญญู) ผู้ปฏิบัติงานและอุทิศตนเพื่อประโยชน์แก่สังคมและวิชาชีพการ

พยาบาล

- ไม่ประสงค์จะเสนอรายชื่อบุคลากรผู้ใดเข้ารับรางวัลจากกิจกรรม “Good Guy 2026”

ลงชื่อ .....

(นางสาวกิตตินันท์ มหาสุวีระชัย)

(ผู้อำนวยการโรงพยาบาล)

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๙

- หมายเหตุ
๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จะพิจารณามอบประกาศเกียรติคุณ “Good Guy 2026” ตามจำนวนบุคลากรที่มีสิทธิได้รับรางวัลของแต่ละหน่วยงานเท่านั้น
  ๒. ขอให้จัดส่งรายชื่อฯ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ผ่านระบบ google forms หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่าหน่วยงานของท่านไม่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคลากรผู้ใดเข้ารับประกาศเกียรติคุณฯ
  ๓. บุคลากรที่มีประวัติการกระทำผิดวินัย จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอรายชื่อเพื่อเข้ารับประกาศเกียรติคุณฯ







เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ  
 “พยาบาลที่ทรงคุณค้ำด้านกรพยาบาล”  
 มอบแด่

นางพรทิภา ธีวงศ์

ที่ปฏิบัติงานและอุทิศตนเพื่อประโยชน์แก่องค์กรและวิชาชีพการพยาบาล  
 เนื่องในงานวันพยาบาลแห่งชาติ 21 ตุลาคม  
 ให้ไว้ ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2568  
 ณ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ดร.มนัสนันท์ ลิ้มวิทยากุล  
 นายกรัฐมนตรี

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสรรพสิทธิประสงค์

นายตรี ทาญประเสริฐพงษ์  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์คนโท ๑ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

นายสุวิโรจน์ ลิ้มขำ  
 นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)  
 รักษาการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

นายชำนาญ ชินตา  
 ผู้อำนวยการจังหวัดอุบลราชธานี



# โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

## ขอแสดงความชื่นชมบุคลากรที่ทำความดี

วันศุกร์ที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2569 เวลา 15:12 น.

บุคลากร รพ.สรรพสิทธิประสงค์ ให้การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บจากอุบัติเหตุรถยนต์เฉี่ยวชนกับรถจักรยานยนต์บริเวณ แยกไฟแดงนาสว่าง ถนนเดชอุดม - วารินชำราบ ต.นาสว่าง อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี มีผู้บาดเจ็บ 2 ราย ผู้บาดเจ็บ 1 รายไม่รู้สีกตัวคล้ำซีพจรไม่ได้ จึงได้ให้การช่วยเหลือด้วยการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) พร้อมทั้งให้พลเมืองดีประสานงาน 1669 เพื่อนำผู้บาดเจ็บส่งตัวไปรักษา รพ.ต่อไป

นางอาทิตย์ คำไฮ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ  
ปฏิบัติงานที่ หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ชั้น 4



ติดต่อโรงพยาบาล



045 - 319200



โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี



sunpasit hospital



แบบการนำเสนอบุคคลต้นแบบ “Good Guy” 2026

หน่วยงาน โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์



ชื่อ-นามสกุล นายพงษ์พัฒน์ พิมพ์สะ

ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

มีคุณธรรมด้าน ผู้ประพฤติตนดีเด่นในเชิงคุณธรรม จริยธรรม

อะไรที่แสดงให้เห็นว่าเป็นบุคคลที่มีคุณธรรมด้าน เป็นผู้ประพฤติตนดีเด่นในเชิงคุณธรรม จริยธรรม จาก  
แพทย์สภา ปี ๒๕๖๙

ถอดแนวคิดของบุคคลต้นแบบด้านการมีวินัย มีวิธีการดำรงชีวิตอย่างไร ถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อเป็นตัวอย่างให้  
บุคคลอื่นทำตามได้

๑. ประพฤติตนดีเด่นด้านการมีคุณธรรม และมีจริยธรรม

๒. อุทิศตนเพื่อประโยชน์แก่องค์กรและสังคม

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : สามารถปรับรูปแบบการนำเสนอบุคคลต้นแบบได้ตามความเหมาะสมเพื่อการประชาสัมพันธ์  
โดยต้องมียกประกอบข้อความให้ครบ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b>	
<p><b>ชื่อหน่วยงาน:</b> งานตรวจสอบภายใน <b>วัน/เดือน/ปี:</b> ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ <b>หัวข้อ</b> MOIT ๑๖ หน่วยงานมีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p><b>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</b></p> <p>๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน</p> <p>๑.๑ มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) หน่วยงานต้องนำ link วางในระบบ MITAS ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙</p> <p>๑.๓ มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p><b>Linkภายนอก:</b> ไม่มี</p> <p><b>หมายเหตุ:</b> .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล พรทิภา ธิววงศ์ (นางพรทิภา ธิววงศ์) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง ดนุภพ ศรีศิลป์ (นายดนุภพ ศรีศิลป์) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการด้านตรวจสอบภายใน วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ธีรภัทร เยาวศรี (นายธีรภัทร เยาวศรี) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙</p>	