



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานตรวจสอบภายในและงานนิติการ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โทร. ๑๕๓๕, ๑๕๙๕

ที่ อบ ๐๐๓๓.๑๐๑/๖๓

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

๑. เรื่องเดิม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำคู่มือแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางของแผนปฏิบัติราชการด้านป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทั้งนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ขอให้หน่วยงานเตรียมจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความเห็นชอบและลงนามอนุมัติ ภายในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

งานตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

๓.๑ พิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.๒ ขออนุญาตแจ้งเวียนให้บุคลากรโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ทราบ พร้อมเผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวข้างต้น แก่สาธารณชน ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลและช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแผนปฏิบัติการฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายตฤณภพ ศรีศิลป์)

รองผู้อำนวยการด้านตรวจสอบภายใน

เห็นชอบ/อนุญาต

(นางสาวกานต์นันท์ มหาสุวีระชัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

(นางบุษดี แก้วกันยา)

ทำหน้าที่ผู้ค้ำจุนกลุ่มงานบริหารทั่วไป

นายธีรภัทร เขียวศรี พิมพ์.....



30 ตุลาคม 2568

เรื่อง ขอให้เตรียมจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน เครือข่ายศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทุกท่าน

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำคู่มือแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามแนวทางของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) นั้น

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ขอให้หน่วยงานเตรียมจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนพิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนามอนุมัติ ภายในเดือนพฤศจิกายน 2568 โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันฯ ดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข <https://moph.link/WLbQhxhxb>

ทั้งนี้ การจัดโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อยู่ระหว่างการเสนอขออนุมัติและลงนามโครงการฯ จึงขอให้ท่านดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงานตามกำหนดเวลาเพื่อประกอบการรายงานผล MOPH ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย
เรียน ผอ.รพ.



เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรแจ้ง...

ดำเนินการ

ลายเซ็น
ลายเซ็น
ลายเซ็น
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
รองผู้อำนวยการ กลุ่มภารกิจด้านอำนาจการ

คู่มือแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ (นายเชษฐา หาสม)

ป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ ปี 2569 สำนักงานราชการชำนาญงาน

แนบแจ้งแล้ว
สรिता 13 พ.ย. 2568

(นางบุษดี นกแก้วกษา)

ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางสาวกัณตินันท์ มหาสุวีระชัย)






กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)
๔. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการและการ ขอยืมทรัพย์สินของ เจ้าหน้าที่รัฐ	กำหนดกระบวนการขออนุญาตใช้ ทรัพย์สินของราชการ ทั้งกรณี บุคลากรภายในหน่วยงานหรือมี การยืมโดยบุคลากรภายนอกให้มี ความชัดเจนและสะดวกต่อการ ดำเนินการ พร้อมจัดทำแนวทาง ปฏิบัติที่ถูกต้องให้บุคลากร รับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง อีกทั้งควรมีกลไกในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่าง เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างมาตรการ ป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อนในหน่วยงาน	กลุ่มงาน พัสดุ และ งาน ตรวจสอบ ภายใน	โรงพยาบาลสรรพ สิทธิประสงค์มี การ จัดทำแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง และกำหนด แบบฟอร์มการยืม พัสดุ และมีการแจ้ง เวียนให้ทุก หน่วยงานย่อยถือ ปฏิบัติอย่างเคร่ง- ครัด	เจ้าหน้าที่ใน โรงพยาบาลสรรพ - สิทธิประสงค์ รับทราบเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติใน การใช้ทรัพย์สิน ราชการที่ถูกต้อง และมีแบบฟอร์มใน การใช้อืมพัสดุ ที่ ถูกต้องตามระเบียบ	-	←	→		
๕. การส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ การ ตรวจสอบบุคลากร ด้านจัดซื้อจัดจ้าง	เพื่อให้โรงพยาบาลสรรพสิทธิ- ประสงค์ มีการดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการ จัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และ ป้องกันการทุจริต โดยมีกลไก มี มาตรการ และมีการวางระบบใน	กลุ่มงาน พัสดุ และ งาน ตรวจสอบ ภายใน	โรงพยาบาลสรรพ - สิทธิประสงค์ มีรายงานการ วิเคราะห์ผลการ จัดซื้อจัดจ้างมี มาตรการและวาง ระบบเพื่อส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงพยาบาล สรรพสิทธิประสงค์ มีกิจกรรมส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุที่ ครอบคลุม ทั้งการ วิเคราะห์ผลการ จัดซื้อจัดจ้างการวาง	-	←	→		

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)
	การดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุ		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมี การสรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างในรอบเดือน ทั้ง ๔ ไตรมาส ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ระบบและ มาตรการรวมทั้ง การสรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อใน ทุกไตรมาส					
๖. การให้ผู้มีส่วน ได้เสียเข้ามามีส่วน ร่วมในภารกิจของ หน่วยงาน กำหนด ช่องทางรับฟังความ คิดเห็น และเปิด โอกาสให้ให้เกิดการ มีส่วนร่วม	เพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ ของหน่วยงาน มีการส่งเสริมให้ผู้มี ส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมตาม หลักธรรมาภิบาล ซึ่งขั้นตอน/ กระบวนการต่างๆ ที่จะให้ประชาชน หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการรับฟังแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น การมีส่วนร่วมในการ ดำเนินการ ตลอดจนการติดตาม และประเมินผล	งาน ตรวจสอบ ภายใน และ หน่วยงานใน โรงพยาบาลฯ	โรงพยาบาลฯ มี กิจกรรมที่เปิด - โอกาส ให้ผู้มีส่วน ได้เสียเข้ามา มีส่วน ร่วมในการ ดำเนินงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน อย่าง น้อย ๑ กิจกรรมใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงพยาบาลสรรพ- สิทธิประสงค์มีการ จัดกิจกรรมให้ผู้มี ส่วนได้เสียเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงาน	-				

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)
๗. การกำหนด มาตรการ ให้และรับ ของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใด อัน อาจคำนวณเป็นเงิน ได้ เช่น การงดการให้ ของขวัญในโอกาส ต่างๆ (no gift policy)	เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการ ประหยัด สร้างทัศนคติที่ต้อง ให้กับหัวหน้าส่วนราชการและ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องดำรง ตนเป็นแบบอย่างที่ดี	งาน ตรวจสอบ ภายใน	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล- บาลฯ ร้อยละ ๘๐ มี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรการ การให้และรับของ ขวัญแก่ข้าราชการ ชั้นผู้ใหญ่หรือ ผู้บังคับบัญชาใน เทศกาลปีใหม่	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ มาตรการการให้ และรับของขวัญแก่ ข้าราชการ ชั้นผู้ใหญ่หรือ ผู้บังคับบัญชาใน เทศกาลปีใหม่	-	↔			
๘. การประเมิน ความเสี่ยงด้าน ผลประโยชน์ทับซ้อน	เพื่อประเมินความเสี่ยงด้าน ผลประโยชน์ทับซ้อน ของการ ดำเนินงานหรือปฏิบัติหน้าที่ ที่ อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรืออาจ ก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วน ตน กับ ผลประโยชน์ส่วนรวม	งาน ตรวจสอบ ภายใน	มีการจัดประชุม และรายงานการ วิเคราะห์ความเสี่ยง เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับ ซ้อนของหน่วยงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	โรงพยาบาลสรรพ - สิทธิประสงค์มีการ วิเคราะห์ความเสี่ยง เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับ ซ้อนภายใน หน่วยงาน	-		↔		

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๙)
๙. การดำเนินหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน)	เพื่อการจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเป็นระบบ และการให้องค์ความรู้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นการปลูกฝัง และปรับฐานความคิดของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลให้มีความตระหนักรู้ และสามารถแยกแยะเรื่องประโยชน์ส่วนตัว ออกจากเรื่องประโยชน์ส่วนรวมได้	งานตรวจสอบภายในและงานนิติการ	โรงพยาบาลสรรพ - สิทธิประสงค์มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ด้านผลประโยชน์ทับซ้อนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างน้อย ๑ ครั้ง	เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพ - สิทธิประสงค์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งรู้ถึงวิธีการป้องกันภายในหน่วยงาน	-		↔		
๑๐. แนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชยส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	เพื่อให้การรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นแนวทางเดียวกัน	กลุ่มงานพัสดุและงานตรวจสอบภายใน	โรงพยาบาลสรรพ - สิทธิประสงค์ มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล - บาลฯ ปฏิบัติตามมาตรการในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชยส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด ได้ถูกต้อง	-		↔		

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)
๑๑. โครงการอบรม ให้ความรู้ด้าน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและ จริยธรรมเกี่ยวกับ วินัย สำหรับบุคลากร ในสังกัดโรงพยาบาล สรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจด้าน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและ จริยธรรมเกี่ยวกับวินัยแก่บุคลากร ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ๒. เพื่อลดความเสี่ยงของการ กระทำและลดปริมาณการถูก ดำเนินการทางวินัย รวมถึงการถูก ลงโทษ ทางวินัยของบุคลากรใน สังกัดโรงพยาบาลสรรพสิทธิ ประสงค์	งานนิติการ	จำนวนหรือร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมายที่เข้า ร่วมโครงการ บุคลากรภายใน โรงพยาบาล ได้แก่ ตัวแทนกลุ่มงาน/ งาน ละ ๑ คน รวม เป็น ๖๖ คน	ลดความเสี่ยงของ การกระทำและลด ปริมาณการถูก ดำเนินการทางวินัย รวมถึงการถูก ลงโทษทางวินัยของ บุคลากรในสังกัด โรงพยาบาลสรรพ สิทธิประสงค์	๘,๘๐๐ บาท		↔		
๑๒. โครงการ อบรมปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างความ โปร่งใสและต่อต้าน การทุจริตในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกในการ ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและร่วมต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ๒. เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรใน สังกัดโรงพยาบาลสรรพสิทธิ ประสงค์ มีจิตสำนึก ค่านิยม และ วัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง และร่วม ต่อต้านการทุจริต ส่งผลให้ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ปลอดการทุจริตคอร์รัปชัน	งานนิติการ	จำนวนหรือร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมายที่เข้า ร่วมโครงการ บุคลากรภายใน โรงพยาบาล ได้แก่ ตัวแทนกลุ่มงาน/ งาน ละ ๑ คน รวม เป็น ๖๖ คน	บุคลากรมีจิตสำนึก ในการปฏิบัติ ราชการด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตและ ร่วมต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน	๘,๘๐๐ บาท			↔	

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)
๑๓. รายงานการ เรียไรและแนว ปฏิบัติการเรียไร ตามที่กฎหมาย กำหนด	เพื่อให้กรณการเรียไร มีระบบการ รายงาน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ MOPH Solicit Report System หรือ MSRS เพื่อให้เกิดการ รายงานอย่างมีประสิทธิภาพ มี ความสะดวก รวดเร็ว และลดการ ใช้กระดาษ สามารถประมวลผล ข้อมูลได้อย่างแม่นยำ และเป็น นวัตกรรมกรปฏิบัติงานด้านการ ป้องกันและปรามปรามการทุจริต ที่เป็นรูปธรรม	กลุ่มงาน การเงิน , กลุ่มงาน บัญชี และ งาน ตรวจสอบ ภายใน	โรงพยาบาลสรรพ- สิทธิประสงค์มีการ รายงานการเรียไร รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	โรงพยาบาลสรรพ- สิทธิประสงค์มีการ รายงานกรณการเรียไร ผ่านระบบ MOPH Solicit Report System หรือเรียไ โดยย่อว่า MSRS ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-				
๑๔. การพัฒนา ระบบการตรวจสอบ ภายในให้มี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	เพื่อเสริมสร้างหน่วยตรวจสอบ ภายในให้เป็นกลไกอิสระและมีความ เป็นมืออาชีพในการเฝ้าระวังการ ทุจริตในหน่วยงาน โดยมุ่งพัฒนา ความเข้มแข็งของกระบวนการ ตรวจสอบและการควบคุมภายในให้ มีประสิทธิภาพ พร้อมนำผลการ ตรวจสอบและการประเมินการ ควบคุมภายในไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม	งาน ตรวจสอบ ภายใน	โรงพยาบาลสรรพ- สิทธิประสงค์มีการ รายงานผลการ ตรวจสอบภายใน อย่างน้อยปีละ ๕ กิจกรรมการ ตรวจสอบ	โรงพยาบาลสรรพ- สิทธิประสงค์มีการ ตรวจสอบ-ภายใน และควบคุมภายใน ทำให้มั่นใจอย่าง สมเหตุสมผลได้ว่า การดำเนินงานของ โรงพยาบาลฯจะ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ โรงพยาบาลฯ ได้กำหนดไว้	-				

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๙)
๑๕. มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	เพื่อให้มีมาตรการและแนวทางในการปฏิบัติให้เกิดความเท่าเทียมและความเป็นธรรมทางสังคมบนพื้นฐานในเรื่องเพศ โดยมุ่งเน้นให้เกิดความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันของหญิงและชาย ห้ามไม่ให้กระทำการเลือกปฏิบัติโดยเงื่อนไขต่างๆรวมถึงเงื่อนไขในเรื่องเพศ รวมทั้งสร้างความเข้าใจและลดสถานการณ์ของการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในรูปแบบต่างๆ ที่ยังเกิดขึ้นอยู่ในปัจจุบัน	งานตรวจสอบภายในและงานนิติการ	ปัญหาการร้องเรียนเรื่องการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในรูปแบบต่างๆ ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์มีจำนวนลดลงหรือเท่ากับศูนย์	เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์มีนโยบายในการเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีผู้ปฏิบัติงาน มีมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาล้วงละเมิดในการทำงานพร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่ครอบคลุมทั่วถึง	-				

ลงชื่อ *๐:2*
 (นางสาวกนิตินันท์ มหาสุวีระชัย)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
 วันที่ 24 พ.ย. 2558