



เลขที่ขบ 2164
13 มี.ค. 2569
เวลา 14:39 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โทร. ๑๓๔๙

ที่ อบ ๐๐๓๓.๑๐๑/๑๑๘ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และขออนุมัติเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ITA โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนด EB ๖ ผู้บริหารแสดงนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยให้หน่วยงานมีการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และมีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ITA โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ในการนี้กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้สอดคล้องตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเผยแพร่ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ITA โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ที่แนบมาพร้อมนี้

(นางจันทนา พูลผล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

เรียน ผอ.รพ.

- เพื่อโปรดทราบ

ขุณะพิจารณา

(นายทินกร สายหงษ์)

นักจัดการงานทั่วไป

13 มี.ค. 2569

(นางบุษดี แก้วกันยา)

ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

13 มี.ค. 2569

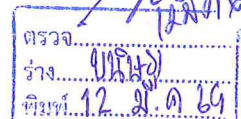
(นางสุกัลยา ธนกิจจารุ)

ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ ปฏิบัติหน้าที่
รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านทันตกรรม

อนุมัติ

(นางสาวกณดนนันท์ มหาสุวีระชัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์





ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๒ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงขอประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ด้านนโยบาย

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ มีนโยบายมุ่งมั่นพัฒนาให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สร้างเสริมให้บุคลากรมีความสามัคคี เป็นคนดี เก่ง
และมีความสุขในการทำงาน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาถ่ายทอดความรู้ความสามารถของบุคลากร ตลอดจน
การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยตระหนักว่าบุคลากรทุกคนเป็นหนึ่ง
ปัจจัยสำคัญและมีคุณค่าขององค์กร

๒. ด้านการสรรหาบุคลากร

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้ดำเนินการวางแผนอัตรากำลัง แสวงหาบุคลากรตาม
คุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจของโรงพยาบาล รองรับ แผนการปฏิรูป
ประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งโรงพยาบาลได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยองค์กรจะ
คัดสรรและสร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมืออาชีพและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้มี
ประสิทธิภาพในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจ
ของโรงพยาบาล รองรับแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ แผนปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้เป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงเพื่อให้เป็นไปตาม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๔. ด้านการรักษาไว้

ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้
มีแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) และทางวิชาการ มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูล
บุคลากรให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพตามตัวชี้วัด
ผลการปฏิบัติงาน และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร

๕. ด้านการใช้...

๕. ด้านการใช้ประโยชน์

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ บุคลากรทุกคนต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคล
อย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้ง
ควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวกันตินันท์ มหาสุวีระชัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
ราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน: กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล วัน/เดือน/ปี: ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ หัวข้อ: MOIT ๖ ผู้บริหารแสดงนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑.๑ มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ที่ใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๑.๒ มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (แนบตามข้อ ๑.๑) โดยเนื้อหาต้องแสดงถึงความมุ่งมั่นในการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรมตามหลักการสำคัญ ๕ ประการ ข้างต้น และร่วมขับเคลื่อนจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ Linkภายนอก: หมายเหตุ:</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล จันทนา พูลผล (นางจันทนา พูลผล) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง จันทนา พูลผล (นางจันทนา พูลผล) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ธีรภัทร เยาวศรี (นายธีรภัทร เยาวศรี) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙</p>	